



Be part of
our team.

채용 Position

Research Assistant
(2nd Half 정규 Internship Program)

Requirements

- 국내외 우수 대학의 학부/대학원 및 MBA 재학/졸업생으로 Full Time 근무 가능자
 - 학부 재학생의 경우 4학년 이상 지원 가능
- Personal Skills
 - Strong personality
 - Entrepreneurial mindset
 - Creativity
 - Commitment
 - Team spirit
- Professional Skills
 - Excellent analytical skills and logical thinking
 - Pragmatic and result oriented
 - Skilled in MS Word, Excel and PowerPoint
 - Good at communication
 - Strong language skills both Korean and English
 - Relevant internships or professional experiences are preferred

근무기간 및 지역

2017년 07월 3일~12월 29일 / Seoul
(단 기간 내 협의를 통해 기간을 단축, 연장 가능)

채용절차

1. 영문 resume, 재학증명서(학부생)/졸업증명서(졸업생) 및 성적증명서 제출 (~ 2017년 4월 20일 까지)
2. 서류심사 (Resume screening)
3. 1st and 2nd round Interview (2017년 5월 18일 이내)
 - 서류심사 합격자에 한함
4. 채용 결과 발표 (2017년 6월 1일 이내)
5. 정규 인턴십 프로그램 Research Analyst 채용 시 혜택
 - 정규 컨설턴트에 대한 의향이 있을 시, RA 기간 종료 전 채용 프로세스 진행 및 완료 (12월)
 - 학부 졸업생/졸업예정자가 RA 6개월 정규 프로그램 수료 후 정규 컨설턴트 오퍼를 받은 경우, Junior Consultant로 근무 시작 (Business Analyst 단계 생략)

이력서 제출 및 문의

- 이력서 제출: Eunjin.Park@rolandberger.com
(e-mail로만 접수 가능)
- 문의사항: 박은진 (전화: 02-2288-0000)

" 유럽 최고 전략컨설팅 회사의 일원이 될 기회를 놓치지 마세요!"

